

食物アレルギー調査票

新規提出
 変更提出

2カ月前提出

提出日： 年 月 日

団体名				利用日	～	
本件担当者	氏名				連絡先	TEL
	職名					FAX

アレルギー対応は食堂食のみ可能。野外炊飯・弁当には対応致しかねます。原材料等につきましては食堂へご相談ください。

NO	氏名	性別	学年 年齢	アレルギー食材	特別対応	薬の 持参
1		男・女			除・代・持	有・無
2		男・女			除・代・持	有・無
3		男・女			除・代・持	有・無
4		男・女			除・代・持	有・無
5		男・女			除・代・持	有・無
6		男・女			除・代・持	有・無
7		男・女			除・代・持	有・無
8		男・女			除・代・持	有・無
9		男・女			除・代・持	有・無
10		男・女			除・代・持	有・無

※行は適宜追加してください

【ご記入について】

(1) 記入対象者 **食物アレルギーのある方全員**について、ご記入ください。

(2) アレルギー食材情報 アレルギー反応をおこす食材を、全てご記入ください。

(3) 特別対応

- ・「普通食対応」ができない場合、当てはまる事項に「○」をつけてください。
- ・「除去」・・・ 食堂が、事前に、普通食からアレルギー食材を取り除いた食事を提供することを希望する。
- ・「代替食」・・・ 食堂が、アレルギー食材以外で調理した食事の提供することを希望する。
- ・「持参」・・・ 当人が代替食材や弁当を持参する。

※アナフィラキシーやエピペン所持など重篤なアレルギー症状を起こす可能性のある方や除去食品が多い方は、安全を第一に考えましてお食事のご提供を控えさせていただいております。予めご了承ください。

(持参していただいた食材・お弁当等は食堂の冷蔵庫・温蔵庫で保管いたします。なお、ご家庭で作られた弁当につきましては、当日中に喫食されますようお願いいたします。翌日以降に喫食される場合は、市販されている消費期限のある弁当をご準備ください)

【提出後の流れ】

- ① 食堂から、団体の担当者の方へ「原材料表」(利用期間中のメニュー分)を送付します。
- ② **食物アレルギーのある方全員、「食物アレルギー個別確認票」・「材料表」(別紙)を、食堂に直接ご提出ください。**
- ③ 食堂から、詳細についてお尋ねさせていただきます。

【提出先】 国立山口徳地青少年自然の家 TEL: (0835) 56-0113 FAX: (0835) 56-0130